

Informationen zu Veranstaltungen im Kongresshotel Potsdam am Templiner See

Ihre Anreiseinformationen:

- aus Norden: Mit dem PKW von der A24 kommend auf die A10 (Berliner Ring), Abfahrt Potsdam Nord, Richtung Potsdam-Zentrum über Zeppelinstraße, vor Ortsausgang bitte links abbiegen.
- aus Westen: Mit dem PKW von der A2 kommend auf die A10, Abfahrt Groß-Kreutz, Richtung Potsdam-Zentrum, am Ortseingang bitte rechts abbiegen.
- aus Süden/Osten: Mit dem PKW von der A9/A13/A12 kommend auf die A10, Abfahrt Michendorf, über B2 Richtung Potsdam-Zentrum, über Zeppelinstraße, vor Ortsausgang bitte links abbiegen.
- Anreise mit den öffentlichen Verkehrsmitteln: Mit der S- oder Regionalbahn bis „Potsdam Hauptbahnhof“ und dann mit der Straßenbahnlinie 91 bis zur Endhaltestelle „Bahnhof Pirschheide“, bitte folgen Sie der Hotelausschilderung, ca. 5 Minuten Fußweg. Oder mit dem Bus 631 Richtung Werder, Ausstieg Haltestelle „Luftschiffhafen“, vor der Brücke links, ebenfalls der Hotelausschilderung folgen, ca. 5 Minuten Fußweg - mit dem Regionalzug bis Potsdam Pirschheide, vom „Bahnhof Pirschheide“ 5 Minuten Fußweg bis zum Hotel.

Weitere Informationen zur besseren Orientierung im Kongresshotel Potsdam:

- Anreise/Abreise: Die Hotelzimmer stehen Ihnen am Anreisetag ab 14:00 Uhr und am Abreisetag bis 11:00 Uhr zur Verfügung. Sollte die Anreise nach 18:00 Uhr erfolgen, bitten wir Sie, das Hotel darüber zu informieren.
- Übernachtung: Ihre Übernachtungsanfragen zu den Seminaren werden direkt vom Hotel 2 bis 4 Wochen vor Seminarbeginn per E-Mail bestätigt, sofern über den Kurs vorreservierte Kapazitäten vorhanden bzw. die Verfügbarkeiten gegeben sind.
- Bitte beachten Sie, dass für Tagesaufenthalte keine Bestätigungen versandt werden.
- Parkmöglichkeiten: Hotelgäste mit gebuchter Übernachtung und Tagesgäste parken in der Tiefgarage zu einem Preis von 15,00 EUR pro Nacht. Kostenfreie Parkplätze stehen in der Straße am Luftschiffhafen zeitlich begrenzt sowie am „Bahnhof Pirschheide“ zur Verfügung.
- Hotelausweis: Sie erhalten bei der Anreise an der Rezeption eine Schlüsselkarte. Diese Karte dient als Schlüssel für das Hotelzimmer und für die Wellbeing-Area (ab April 2020). Zur Nutzung der Automatenstationen benötigen Sie eine separate Automatenkarte. Für den Erhalt der Automatenkarte hilft Ihnen unsere Rezeption gerne weiter. Ausgenommen sind der Eis- und Zigarettenautomat. Diese Automaten nehmen Bargeld entgegen.
- Preise: Der angegebene Veranstaltungspreis versteht sich zuzüglich Hotel- und Verpflegungskosten, sofern die Ausschreibung nicht ausdrücklich andere Kosten einschließt. Auch weitere, möglicherweise anfallende Nebenkosten (wie Parkgebühren) sind nicht im Preis enthalten. Für Preis- und Stornierungsauskünfte wenden Sie sich bitte direkt an das Hotel.

Verpflegung: Während des Aufenthaltes in unserem Haus nehmen Sie automatisch an der Vollverpflegung teil. Daraus ergibt sich bei Anreise am Vortag, sowie bei Zwischenübernachtungen, ein Vollpensionspreis von 134,00 EUR pro Tag (inklusive Übernachtung, Frühstück, 2 Kaffeepausen, Mittag- und Abendessen). Bei Veranstaltungsteilnahme ohne Übernachtung fällt eine Tagespauschale von 29,00 EUR pro Tag (inklusive Mittagessen und 2 Kaffeepausen) an. Die Vollpension ohne Übernachtung beträgt 55,00 EUR (inklusive Mittagessen, 2 Kaffeepausen, Abendessen).

Namensschild: Bei Veranstaltungsbeginn wird Ihnen ein Namensschild ausgehändigt. Dieses dient u. a. als Nachweis für die Teilnahmeberechtigung an den Mahlzeiten und ist sichtbar an der Kleidung zu tragen.

Post: Sie können natürlich auch während Ihrer Lehrgangszeit Post empfangen. Bitte lassen Sie den Absender zusätzlich zu unserer bekannten Anschrift auch Ihre Zimmernummer und Ihren Namen im Anschriftenfeld vermerken. Die Rezeption hinterlegt die Post in Ihrem Postfach. Nach eingegangenen Postsendungen erkundigen Sie sich bitte an der Rezeption.

Souvenirs: Die Rezeption hält Briefmarken, kleine Boutiqueartikel, Zeitungen und Postkarten für Sie bereit. Kopien erstellen Ihnen die Mitarbeiter gegen eine Gebühr ab 0,20 EUR pro Seite.

Erholung: Freizeiteinrichtungen: Während Ihres Aufenthaltes im Kongresshotel Potsdam am Templiner See können Sie vielfältige Freizeitangebote nutzen. Auf www.kongresshotel-potsdam.de finden Sie unsere aktuellen Angebote zur Erholung.

Entnehmen Sie weitere ausführliche Informationen dem in Ihrem Zimmer ausgelegtem Hotel-ABC, über SMART-TV oder besuchen Sie die Webauftritte im Internet:

www.nosa-online.de oder www.kongresshotel-potsdam.de

Kongresshotel Potsdam am Templiner See
Am Luftschiffhafen 1, 14471 Potsdam Tel.: 0331 907-0,
E-Mail: info@kongresshotel-potsdam.de
www.kongresshotel-potsdam.de

Teilnahmebedingungen der Nord-Ostdeutschen Sparkassenakademie:

Der angegebene Veranstaltungspreis versteht sich (in der Regel) zzgl. Hotel- und Verpflegungskosten. Auch weitere anfallende Nebenkosten (Parkgebühren) sind nicht im Preis enthalten.

Etwa 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie das Einladungsschreiben.

Die Rechnungslegung erfolgt nach Veranstaltungsdurchführung.

Die Stornierung bedarf der Textform und ist bis einen Monat vor Veranstaltungsbeginn kostenlos möglich. Bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 %, bis 1 Tag vor Veranstaltungsbeginn 80 % und am Tag der Veranstaltung 100 % des Teilnahmepreises an Stornokosten erhoben.

Die Bestellung eines Ersatzteilnehmers ist jederzeit kostenfrei möglich.

Ansprüche aufgrund einer Veranstaltungsabsage sind ausgeschlossen.

Unabhängig davon bleiben Programm- sowie Dozentenänderungen aus wichtigem Grund stets vorbehalten.

Der Vertrag kommt mit Zusendung des Einladungsschreibens zustande.

Privatpersonen bzw. Verbraucher haben ein zweiwöchiges Widerrufsrecht nach § 312 d i. V. m. § 355 BGB.